



UZYSKANIE INFORMACJI Z REJESTRU TERYT

Data zatwierdzenia: 27.05.2015 r.

Co chcę załatwić?	<p>Uzyskać dane z rejestru TERYT (krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju) dotyczące:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>wykazu identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego – TERC,</li><li>wykazu identyfikatorów i nazw miejscowości – SIMC,</li><li>centralnego katalogu ulic – ULIC,</li><li>rejonów statystycznych i obwodów spisowych BREC</li><li>identyfikacji adresowej ulic, nieruchomości, budynków i mieszkań NOBC</li></ul>
Kogo dotyczy?	Wszystkich zainteresowanych uzyskaniem danych z rejestru TERYT.
Co przygotować?	<p>Określ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>zasięg terytorialny, dla którego potrzebujesz dane;</li><li>konkretny stan danych;</li><li>charakter informacji, które chcesz uzyskać np. nazwę gminy, miejscowości, ulicy, której poszukujesz lub informację nt. liczby budynków, mieszkań, adresów.</li></ul>
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	<p>Dane z rejestru TERYT wchodzące w skład systemów TERC i SIMC oraz katalogu ULIC możesz uzyskać samodzielnie korzystając z serwisu internetowego Głównego Urzędu Statystycznego, pod adresem: <a href="http://bip.stat.gov.pl/dzialalnosc-statystyki-publicznej/rejestr-teryt/">http://bip.stat.gov.pl/dzialalnosc-statystyki-publicznej/rejestr-teryt/</a> (strona główna GUS → zakładka TERYT) oraz z nowej usługi sieciowej – interfejsy API (szczegóły dostępu do danych rejestrowych TERYT poprzez usługę sieciową znajdują się pod adresem <a href="http://bip.stat.gov.pl/dzialalnosc-statystyki-publicznej/rejestr-teryt/interfejsyapi/">http://bip.stat.gov.pl/dzialalnosc-statystyki-publicznej/rejestr-teryt/interfejsyapi/</a>)</p> <p>Dane z systemów BREC i NOBC udostępniane są po złożeniu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>zamówienia zgodnie z opisem podanym na stronie internetowej GUS, pod adresem: <a href="http://stat.gov.pl/pytania-i-zamowienia/jak-zamowic-dane-3079/">http://stat.gov.pl/pytania-i-zamowienia/jak-zamowic-dane-3079/</a> (strona główna GUS → zakładka Pytania i zamówienia → Jak zamówić dane), podając w zamówieniu, w sposób możliwie przejrzysty, stan i zakres poszukiwanych informacji.</li><li>wniosku o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym, wprowadzonego w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz. U. z 2005 r. Nr 205, poz. 1692), w związku z art. 15 ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 235 z późn. zm.) - patrz załącznik nr 1 do tej karty.</li><li>wniosku o ponowne wykorzystanie informacji publicznej, określonego w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie wzoru wniosku o ponowne wykorzystanie informacji publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 94), wprowadzonym na podstawie art. 23g ust. 13 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), w związku z art. 49a ustawy z dnia 29.06.1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591 z późn. zm.) – patrz załącznik nr 2 do tej karty.</li></ul>
Jak wypełnić dokumenty?	Zamówienia przesyłane drogą elektroniczną (poczta e-mail, faks) oraz pocztą tradycyjną powinny zawierać informacje pozwalające na identyfikację zamawiającego (imię i nazwisko, nazwa instytucji, dane teled adresowe) oraz jasno sformułowany zakres poszukiwanych danych.

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



UZYSKANIE INFORMACJI Z REJESTRU TERYT

Data zatwierdzenia: 27.05.2015 r.

Ile muszę zapłacić?	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dane w zakresie systemów TERC i SIMC oraz katalogu ULIC udostępniane na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego uzyskasz bezpłatnie.</li><li>▪ Dane z systemów NOBC oraz BREC - realizacja zamówienia na ww. dane dla podmiotów realizujących zadania publiczne na podstawie art. 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2005 r. nr 64 poz. 565) jest bezpłatna; w pozostałych przypadkach jeżeli przygotowanie informacji w sposób ustalony w zamówieniu wymaga poniesienia dodatkowych kosztów, zgodnie z art. 23c ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), pobierana jest opłata uwzględniająca koszty przygotowania i przekazania informacji w sposób określony w zamówieniu.</li></ul>										
Kiedy złożyć dokumenty?	Zamówienie złoż w dogodnym dla siebie terminie.										
Gdzie załatwić sprawę?	<p>Zamówienie możesz wysłać e-mailem, faksem, pocztą tradycyjną lub złożyć osobiście w siedzibie Urzędu.</p> <p><u>Nasze dane kontaktowe:</u> Urząd Statystyczny w Białymstoku 15-959 Białystok, ul. Krakowska 13 e-mail: <a href="mailto:SekretariatUSBST@stat.gov.pl">SekretariatUSBST@stat.gov.pl</a> TERYT, pok. 9, I piętro, tel: 85 749-77-21 faks: 85 749-77-79 godziny pracy: poniedziałek-piątek 7<sup>15</sup>-15<sup>15</sup></p> <p><u>Oddziały terenowe:</u></p> <table><tr><td>Łomża</td><td>Suwałki</td></tr><tr><td>18-400, ul. Dworna 12</td><td>16-400, ul. 1 Maja 13</td></tr><tr><td>tel: 86 215-41-34</td><td>tel: 87 563-54-76</td></tr><tr><td>faks: 86 215-41-31</td><td>faks : 87 563-54-95</td></tr><tr><td>godziny pracy: 7<sup>15</sup>-15<sup>15</sup></td><td>godziny pracy: 7<sup>15</sup>-15<sup>15</sup></td></tr></table>	Łomża	Suwałki	18-400, ul. Dworna 12	16-400, ul. 1 Maja 13	tel: 86 215-41-34	tel: 87 563-54-76	faks: 86 215-41-31	faks : 87 563-54-95	godziny pracy: 7 <sup>15</sup> -15 <sup>15</sup>	godziny pracy: 7 <sup>15</sup> -15 <sup>15</sup>
Łomża	Suwałki										
18-400, ul. Dworna 12	16-400, ul. 1 Maja 13										
tel: 86 215-41-34	tel: 87 563-54-76										
faks: 86 215-41-31	faks : 87 563-54-95										
godziny pracy: 7 <sup>15</sup> -15 <sup>15</sup>	godziny pracy: 7 <sup>15</sup> -15 <sup>15</sup>										
Co zrobi urząd?	Udostępnimy dane zawarte w rejestrze TERYT. Na zamówienia złożone na piśmie odpowiemy również w formie pisemnej.										
Jaki jest czas realizacji?	Jeżeli skontaktujesz się bezpośrednio z pracownikiem Urzędu, odpowiedzi udzielimy Ci na miejscu. W przypadku zamówienia pisemnego czas oczekiwania na odpowiedź wynosi do 14 dni od dnia wpływu zamówienia. Zazwyczaj jednak odpowiedź na zamówienie prześlemy w najkrótszym możliwym terminie, bez zbędnej zwłoki.										
Jak się odwołać?	W razie dodatkowych pytań czy wątpliwości prosimy o ponowny kontakt.										
Informacje dodatkowe	Jeżeli jesteś osobą doświadczającą trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, możesz sprawę w Urzędzie załatwić w języku migowym. Zamiar skorzystania z ww. metody komunikowania się przy załatwieniu sprawy zgłoś najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym dniem przybycia do Urzędu.										
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 591, z późn. zm.).</li><li>▪ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 1998 r. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).</li></ul>										

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa